

REGULAMIN WYNAJMU AUTOKARÓW
Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Szczecinie sp. z o.o.

§ 1

1. Niniejszy „Regulamin wynajmu autokarów”, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady wynajmu autokarów wraz z kierowcą przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Szczecinie Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością, ul. Leona Heyki 4, 70-631 Szczecin, wpisane do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum pod numerem KRS 0000005317, NIP 9552007068, zwane dalej „PKS Szczecin”.
2. Warunkiem zawarcia przez PKS Szczecin umowy najmu jest wcześniejsze zaakceptowanie przez Najemcę niniejszego Regulaminu.
3. Regulamin staje się automatycznie wraz z jego zaakceptowaniem przez Najemcę integralną częścią umowy najmu autokaru.
4. Poprzez umowę najmu autokaru wraz z kierowcą rozumie się umowę na realizację usługi przewozowej (umowę przewozu osób).
5. Użyte w Regulaminie słowa oznaczają:
 - a. Klient - osoba fizyczna z pełną zdolnością do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka prawna bez osobowości prawnej posiadająca zdolność prawną, która wyrazi wobec PKS Szczecin zainteresowanie ofertą na najem autokaru.
 - b. Najemca - Klient, który (i) zaakceptował ofertę na najem autokaru przedstawioną przez PKS Szczecin poprzez złożenia Zamówienia oraz (ii) otrzymał od PKS Szczecin potwierdzenie przyjęcia Zamówienia.
 - c. Zamówienie - oświadczenie woli Najemcy złożone w formie pisemnej lub elektronicznej (także poprzez Formularz Zamówienia lub w wyjątkowych sytuacjach telefonicznie po wzajemnej akceptacji obu stron) zawierające akceptację oferty na najem autokaru złożonej przez PKS Szczecin, oznaczające jednocześnie zaakceptowanie przez Najemcę Regulaminu.
 - d. Formularz Ofertowy - ogólnodostępny formularz, poprzez który każdy Klient może złożyć do PKS Szczecin zapytanie o wycenę interesującej go usługi najmu autokaru.
 - e. Formularz Zamówienia - formularz udostępniany Klientom, którego uzupełnienie i złożenie do PKS Szczecin oznacza zaakceptowanie przez Najemcę oferty PKS Szczecin oraz zaakceptowanie przez Najemcę Regulaminu.
6. Do umów zawartych zgodnie z Regulaminem z Klientami będącymi konsumentami nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2759 z późn. zm.), z wyjątkiem jej art. 7a, art. 10, art. 11 i art. 17 (zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 4 ustawy o prawach konsumenta).

§ 2

1. Klient składa do PKS Szczecin zapytanie o możliwość zawarcia umowy najmu autokaru poprzez wypełnienie Formularza Ofertowego dostępnego na stronie <https://pks.szczecin.pl/> lub w inny dostępny sposób (w tym: pisemnie, elektronicznie lub telefonicznie w wyjątkowych sytuacjach po wzajemnej akceptacji obu stron).
2. Po otrzymaniu zapytania opisanego w ust. 1, PKS Szczecin dokonuje wyceny oraz przedstawia Klientowi ofertę na najem autokaru w wiadomości e-mail lub w innej wybranej przez Klienta formie.

PRZEZ ZARZĄDZU

Krzysztof

Dyrektor ds. Przewozów
Wojciech Czarniakowski

DYREKTOR
ds. Rozwoju Biznesu i Marketingu
Katarzyna Nesterowicz

3. Oferta PKS Szczecin przygotowywana jest na podstawie informacji udzielonych przez Klienta i obowiązuje przez okres 7 dni od momentu jej przedstawienia Klientowi, chyba że ustalono inaczej.
4. Klient akceptuje ofertę PKS Szczecin poprzez złożenie Zamówienia.
5. Do zawarcia umowy najmu autokaru dochodzi dopiero w momencie otrzymania przez Klienta od PKS Szczecin potwierdzenia przyjęcia Zamówienia do realizacji. Potwierdzenie Zamówienia może zostać przez PKS Szczecin złożone w dowolnej formie (w tym: pisemnej, elektronicznej lub telefonicznej w wyjątkowych sytuacjach po wzajemnej akceptacji obu stron).
6. Z momentem zawarcia umowy najmu opisanym w ust. 5, powstaje obowiązek zapłaty wynagrodzenia należnego PKS Szczecin za najem autokaru.
7. Jakikolwiek zmiany w treści umowy, w tym dotyczące ustalonego limitu kilometrów oraz liczby godzin pracy kierowcy, wymagają uzgodnienia z PKS Szczecin. Dotyczy to także zmian wnioskowanych przez Najemcę w trakcie trwania najmu. Każda zmiana umowy może wiązać się z naliczeniem przez PKS Szczecin dodatkowego wynagrodzenia.
8. Dokonanie przez Najemcę zmiany umowy najmu bez uzgodnienia z PKS Szczecin (tzn. samowolne dokonanie ustaleń z kierowcą autokaru, które będą różnić się od umowy zawartej z PKS Szczecin) może spowodować naliczenie przez PKS Szczecin dodatkowego wynagrodzenia w podwójnej wysokości.
9. Kierowcy autokarów wynajętych przez PKS Szczecin nie mają żadnych uprawnień do zawierania lub zmiany umów najmu w imieniu i na rzecz PKS Szczecin.
10. Trasa przejazdu jest wybierana przez PKS Szczecin, chyba że Najemca wyraźnie określił ją w Zamówieniu.

§ 3

1. Wynagrodzenie na rzecz PKS Szczecin za najem autokaru płatne jest każdorazowo w terminie ustalonym w ofercie. W przypadku braku oznaczenia terminu w ofercie, wynagrodzenie PKS Szczecin powinno zostać przez Najemcę uiszczony na co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia najmu.
2. Płatność wynagrodzenia PKS Szczecin może następować w gotówce lub przelewem na numer rachunku bankowego należącego do PKS Szczecin: Bank PEKAO S.A. III Oddział Szczecin, nr konta 44 1240 3826 1111 0000 4398 1179.
3. W przypadku odwołania przez Najemcę, zamówionej usługi na mniej niż 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia najmu, PKS Szczecin potrąca 100% należnego wynagrodzenia.
4. W przypadku odwołania przez Najemcę, zamówionej usługi w terminie od 7 do 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia najmu, PKS Szczecin zwraca Najemcy uiszczoną opłatę po potrąceniu 50% należnego wynagrodzenia z tytułu kosztów manipulacyjnych.
5. W przypadku odwołania przez Najemcę, zamówionej usługi w terminie od 15 do 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia najmu, PKS Szczecin zwraca Najemcy uiszczoną opłatę po potrąceniu 30% należnego wynagrodzenia z tytułu kosztów manipulacyjnych.
6. W przypadku odwołania przez Najemcę, zamówionej usługi w terminie od momentu złożenia Zamówienia do 31 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia najmu, PKS Szczecin zwraca Najemcy uiszczoną opłatę po potrąceniu 10% należnego wynagrodzenia z tytułu kosztów manipulacyjnych.
7. Jeżeli z powodu okoliczności niezależnych od PKS Szczecin umowa najmu nie może zostać zrealizowana (niepokoje społeczne, strajki, zamknięcie dróg, ataki

PREZES ZARZĄDU

Henryk Leszczyński

Dyrektor

Karol Leszczyński

Dyrektor ds. Przewozów
Wojciech Czerniakowski

DYREKTOR
ds. Rozwoju Biznesu i Marketingu

Katarzyna Nesterowicz

terrorystyczne, niesprzyjające warunki pogodowe i drogowe) i okoliczności te ujawnią się przed momentem rozpoczęcia najmu, PKS Szczecin ma prawo do anulowania Zamówienia bez żadnych konsekwencji prawnych i finansowych z tego tytułu.

8. Faktura VAT za najem będzie przez PKS Szczecin wystawiana po rozliczeniu usługi i przesłana na adres Najemcy wskazany w Zamówieniu w formie pisemnej lub elektronicznej (w zależności od sposobu wybranego przez Najemcę).

§ 4

1. PKS Szczecin zobowiązuje się do podstawienia autokaru wraz z kierowcą w wyznaczonym miejscu i przejazdu po wyznaczonej trasie, zgodnie z Zamówieniem złożonym przez Najemcę.
2. PKS Szczecin zastrzega sobie prawo do realizacji usługi po trasie innej niż określona w Zamówieniu w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili potwierdzenia Zamówienia, takich jak np. wypadki, konieczność jazdy objazdem.
3. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 2, nie zwalnia Najemcy z konieczności zapłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę.
4. PKS Szczecin ponosi odpowiedzialność jedynie za zawinione niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie zobowiązań wynikających z umowy najmu. Jeżeli niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie umowy najmu przez PKS Szczecin wynika z okoliczności losowych, lub z powodu działania osób/podmiotów trzecich, na które PKS Szczecin nie miało wpływu, którym nie mogło zapobiec lub z powodu siły wyższej, PKS Szczecin nie ponosi z tego tytułu odpowiedzialności.
5. W przypadku powstania awarii wynajętego autokaru, PKS Szczecin podejmie czynności zmierzające do usunięcia awarii lub podstawienia pojazdu zastępczego o podobnym standardzie.
6. Odpowiedzialność odszkodowawcza PKS Szczecin wobec Najemcy z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy najmu autokaru jest kwotowo ograniczona do wysokości dziennego umownego wynagrodzenia PKS Szczecin za najem, a rodzajowo ograniczona do straty (nie obejmuje utraconych korzyści Najemcy) oraz ponoszona jest na zasadzie winy. Winę PKS Szczecin musi w takim przypadku wykazać Najemca. Wpłata odszkodowania następuje na podstawie kosztorysu złożonego przez Najemcę i zaakceptowanego przez PKS Szczecin.
7. PKS Szczecin nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje poniesione z powodu niestosowania się pasażerów do ściśle określonych zasad użytkowania pojazdów, w tym uszkodzenia, obrażenia oraz straty pasażerów stojących lub poruszających się po pojeździe będącym w ruchu przeznaczonym do przewozu pasażerów wyłącznie na miejscach siedzących, lub pasażerów będących pod wpływem alkoholu i/lub narkotyków.
8. PKS Szczecin nie ponosi żadnej odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie mienia pozostawionego na pokładzie autokaru.
9. Przedmioty pozostawione w autokarze i odnalezione po zakończeniu umowy najmu będą przechowywane w biurze PKS Szczecin przez maksymalny okres 30 dni (nie dotyczy produktów żywnościowych, łatwopalnych) od zakończenia okresu najmu, a następnie zostaną zutylizowane. Ewentualne koszty związane z odbiorem lub odesłaniem pozostawionych przedmiotów ponosi Najemca lub ich właściciel.

PREZES ZARZĄDU

Henryk Leszczyński

Dyrektor ds. Przewozów

Wojciech Szarniakowski

DYREKTOR

ds. Rozwoju Biznesu i Marketingu

Katarzyna Nesterowicz

§ 5

1. Najemca zobowiązuje się do:
 - a. korzystania z wynajętego autokaru zgodnie ze złożonym Zamówieniem, a także w sposób zgodny z dobrymi obyczajami, kulturalny i w poszanowaniu dobrostanu mienia należącego do PKS Szczecin;
 - b. poniesienia pełnej odpowiedzialności cywilnej oraz finansowej za zachowanie osób znajdujących się w wynajętym autokarze w okresie najmu oraz za wyrządzone przez nie ewentualne szkody oraz powstałe zabrudzenia;
 - c. stosowania się przez niego oraz innych osób znajdujących się w autokarze w okresie najmu do poleceń przekazywanych przez obsługę wynajętego autokaru;
 - d. pokrycia kosztów wszelkich opłat związanych z wykonaniem przewozu, np. opłat parkingowych, opłat za autostrady, opłat za wjazdy do miast, opłat za przejazdy przez mosty;
 - e. przestrzegania dopuszczalnej liczby pasażerów w autokarze, określonej w dowodzie rejestracyjnym pojazdu;
 - f. zapewnienia, aby wszyscy pasażerowie podczas przejazdu zapięci byli w sposób prawidłowy pasami bezpieczeństwa, jeżeli pojazd jest w nie wyposażony;
 - g. niepozostawiania we wnętrzu autokaru podczas postoju jakichkolwiek cennych przedmiotów;
 - h. stosowania się do obowiązujących w wynajmowanych autokarach zakazów:
 - spożywania alkoholu,
 - palenia papierosów, e-papierosów oraz innych urządzeń służących do palenia tytoniu,
 - zażywania narkotyków lub innych substancji odurzających,
 - wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z pojazdu,
 - śmiecenia,
 - zachowań chuligańskich i aktów wandalizmu
 - przewozu zwierząt (za wyjątkiem posiadania pisemnego zezwolenia od PKS Szczecin).
2. Każdy pasażer autokaru, którego zachowanie narusza przepisy ustawowe, jest agresywny, przeszkadza kierowcy podczas jazdy, jest pod widocznym wpływem alkoholu lub narkotyków może zostać usunięty z pojazdu lub kierowca autokaru ma prawo uniemożliwić mu wejście na pokład.
3. Wszystkie przewożone w autokarze przez Najemcę i innych pasażerów bagaże muszą zostać umieszczone przed odjazdem w lukach bagażowych. Załadunek następuje pod nadzorem kierowcy autokaru.
4. Na pokładzie autokaru mogą znajdować się wyłącznie małe bagaże podręczne lub torebki, które mieszczą się pod krzesłem pasażera.

§ 6

1. Przed rozpoczęciem najmu Najemca potwierdza prawidłowy stan techniczny oraz estetyczny wynajmowanego autokaru.
2. W przypadku braku jakichkolwiek uwag ze strony Najemcy przyjmuje się, że autokar został Najemcy wydany czysty oraz w dobrym stanie technicznym.

PREZES ZARZĄDU

Henryk Leszczyński

Dyrektor ds. Przewozów
Wojciech Czerniakowski

DYREKTOR
ds. Rozwoju Biznesu i Marketingu

Katarzyna Nesterowicz

§ 7

1. Najemca (lub osoba przez niego upoważniona) nie ma prawa żądać i wymuszać od kierowcy zachowań, które byłyby sprzeczne z przepisami o czasie pracy kierowcy i bezpieczeństwie w ruchu drogowym.
2. Najemca, ani żaden z pasażerów autokaru w okresie trwania umowy najmu, nie może opóźniać lub przerywać podróży w sposób, który może narazić kierowcę autokaru na naruszenie przepisów prawnych dotyczących czasu pracy kierowców. Jeżeli do takich naruszeń dojdzie z powodu zachowania Najemcy lub osób, za które odpowiada, Wynajmujący może obciążyć Najemcę wszelkimi kosztami, karami i stratą, jakie wynikły z tego powodu oraz uniemożliwić realizację usługi zgodnie z przyjętymi założeniami.
3. Jeżeli wynajem autokaru jest kilkudniowy, Najemca jest zobowiązany na własny koszt zapewnić załodze autokaru nocleg i wyżywienie. Kierowca musi mieć zapewniony osobny pokój o rozsądnym standardzie, a zapewniony posiłek powinien obejmować śniadanie oraz obiadokolację, chyba że strony umówią się inaczej.

§ 8

1. PKS Szczecin zastrzega sobie prawo do zlecenia podwykonawstwa innemu przewoźnikowi w celu wykonania zawartej z Najemcą umowy najmu, z zachowaniem ustalonego w Zamówieniu standardu pojazdu oraz wysokiej jakości usługi.

§ 9

1. Klient będący konsumentem ma prawo do złożenia reklamacji dotyczącej zawartej z PKS Szczecin umowy najmu autokaru wraz z kierowcą w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zdarzenia uzasadniającego reklamację.
2. Reklamację można złożyć pisemnie na adres siedziby PKS Szczecin (ul. Heyki 4, 70-631 Szczecin) lub elektronicznie na adres: skargi@pks.szczecin.pl.
3. PKS Szczecin odpowiada na reklamację w terminie 14 dni od dnia jej wpływu.

PREZES ZARZĄDU
Henryk Leszczyński

Dyrektor ds. Przewozów
Wojciech Czerniakowski

DYREKTOR
ds. Rozwoju Biznesu i Marketingu
Katarzyna Nesterowicz

Dyrektor ds. Zarządzania
Kornelia Leszczyńska