

**Zarządzenie Nr 2/ 2023**  
**Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Szczecinie sp. z o.o.**  
**z dnia 01 marca 2023 w sprawie zmiany**  
**Regulaminu Korzystania z Dworca PKS w Szczecinie**

1. Wprowadzam do stosowania Regulamin Korzystania z Dworca PKS w Szczecinie z dnia 01 marca 2023 , stanowiący Załącznik nr 1 do Zarządzenia.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 marca 2023
3. Niniejszym traci moc *Zarządzenie Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Szczecinie sp. z o.o. z dnia 17 października 2011 r. w sprawie Regulaminu korzystania z dworca PKS w Szczecinie i stawek opłat za korzystanie z dworca autobusowego PKS w Szczecinie.*

**Załącznik:**

1. Regulamin Korzystania z Dworca PKS w Szczecinie z dnia 01 marca 2023

**Otrzymują:**

1. Dyrektor ds. przewozów
2. Dyrektor ds. technicznych
3. Główny Księgowy
4. Dział Rozliczeń Biletowych – 2x
5. Kierownik Działu Przewozów
6. Kierownik Dworca Autobusowego w Szczecinie
7. Dyżurny Ruchu w Gryfinie
8. Tablica ogłoszeń
9. a/a

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z DWORCA PKS W SZCZECINIE**  
**z dnia 01 marca 2023**

**§ 1**

**Zakres regulacji oraz podstawa prawna**

1. Regulamin określa warunki obsługi podróżnych, dokonywania odpraw w zakresie przewozu osób i korzystania przez Przewoźników, podróżnych oraz pozostałe osoby z Dworca PKS w Szczecinie, położonego na placu Grodnickim 1.
2. Regulamin został wydany na podstawie:
  - a. art. 384 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.),
  - a. art. 4 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 8) oraz rozporządzeń do tej ustawy,
  - b. art. 18 b ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2201),
  - c. Rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczące usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70 (Dz. U. UE. L. z 2007 r. Nr 315, str. 1 z późn. zm.),
  - d. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 181/2011 z dnia 16 lutego 2011 r. dotyczące praw pasażerów w transporcie autobusowym i autokarowym oraz zmieniające rozporządzenie (WE) nr 2006/2004 (Dz. U. UE. L. z 2011 r. Nr 55, str. 1).
  - e. Ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1343 z późn. zm.).
  - f. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej zwanego **RODO**,

z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 988 z późn. zm.).

**§ 2**

**Definicje**

1. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:
  - a. **PKS w Szczecinie** – Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Szczecinie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Heyki 4, 70-631 Szczecin, KRS: 0000005317, NIP: 9552007068, REGON: 812342924 – podmiot posiadający tytuł prawny do obiektu Dworca PKS w Szczecinie na placu Grodnickim 1 oraz zarządzający nim,
  - b. **Dworzec** – dworzec autobusowy położony na Placu Grodnickim 1 w Szczecinie, zarządzany przez PKS w Szczecinie,

- c. **Przewoźnik** – przedsiębiorca uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób na podstawie posiadanej licencji na wykonywanie krajowego lub międzynarodowego transportu drogowego osób i stosownych zezwoleń szczególnych na wykonywanie przewozów, lub potwierdzenia zgłoszenia przewozu,
- d. **Regularny przewóz osób** – przewozy osób wykonywane w ramach komunikacji zwykłej, przyspieszonej, pospiesznej i ekspresowej po drogach publicznych według uzgodnionego i podanego do publicznej wiadomości rozkładu jazdy na podstawie udzielonych zezwoleń oraz indywidualnych umów przewozu zawieranych bezpośrednio między Przewoźnikiem a podróżnymi,
- e. **Przewozy okazjonalne** – przewozy osób, które nie stanowią przewozu regularnego, przewozu regularnego specjalnego albo przewozu wahadłowego,
- f. **Przewozy lokalne** - przewozy regularne krajowe osób na trasach o długości do 120 km licząc od Dworca,
- g. **Autobus** – pojazd samochodowy przeznaczony konstrukcyjnie do przewozu więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą,
- h. **Pojazd** – określenie każdego innego niż autobus pojazdu drogowego lub urządzenia transportu osobistego,
- i. **Regulamin** - niniejszy Regulamin Korzystania z Dworca PKS w Szczecinie,
- j. **Droga** - droga wewnętrzna lub plac manewrowo - postojowy Dworca PKS w Szczecinie.

### § 3

#### Postanowienia ogólne

1. Dworzec przeznaczony jest do obsługi podróżnych korzystających z usług przewozowych świadczonych przez Przewoźników.
2. Dworzec jest udostępniany wszystkim Przewoźnikom w sposób niedyskryminujący, na zasadach określonych w Regulaminie oraz umowach zawieranych pomiędzy PKS w Szczecinie a Przewoźnikami.
3. Wszyscy korzystający z Dworca obowiązani są stosować się do zasad ruchu drogowego określonych w ustawie Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 988 z późn. zm.), zasad organizacji ruchu na Dworcu, a także do poleceń osób uprawnionych przez PKS w Szczecinie, dotyczących bezpieczeństwa ruchu i zasad korzystania z Dworca.
4. Do wjazdu na teren Dworca, z zastrzeżeniem obowiązków wynikających z pozostałych przepisów Regulaminu, uprawnieni są:
  - a. Przewoźnicy,
  - b. Pracownicy PKS w Szczecinie wykonujący czynności służbowe,
  - c. Najemcy lokali znajdujących się na terenie Dworca - tylko na czas dostawy, rozładunku lub załadunku towaru,
  - d. Podmioty wykonujące usługi dostawy dla najemców, o których mowa w lit. c,
  - e. Samochody Policji, Żandarmerii Wojskowej, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, Straży Miejskiej i innych służb publicznych.
5. Dworzec posiada:
  - a. budynek obsługi podróżnych z punktami handlowymi i gastronomicznymi,
  - b. kasy biletowe,
  - c. punkt informacji dla podróżnych,
  - d. poczekalnię z miejscami siedzącymi,
  - e. toalety dla podróżnych, w tym dostosowane dla osób niepełnosprawnych,
  - f. 12 stanowisk do odprawy pojazdów i autobusów,
  - g. nagłośnienie,
  - h. wydzielone miejsce dla palaczy,
  - i. pokój socjalno - wypoczynkowy dla kierowców,
  - j. toalety dla kierowców.
6. Stanowiska do odprawy na Dworcu dostępne są całodobowo.

7. Na Dworcu zapewnia się sprzedaż biletów dla pasażerów na kursy oferowane przez Przewoźników, jeżeli zostanie w tym przedmiocie zawarta stosowna odrębna umowa agencyjna pomiędzy Przewoźnikiem a PKS w Szczecinie. Wówczas sprzedaż prowadzona jest na zasadach określonych w umowie i zgodnie z cennikiem udostępnionym przez Przewoźnika.
8. Kasy biletowe, poczekalnia, toaleta dla podróżnych oraz punkt informacji dla podróżnych czynne są w godzinach otwarcia budynku obsługi podróżnych.
9. Budynek obsługi podróżnych czynny jest codziennie w godzinach od 7:00 do 18:00, chyba że coś innego wynika z informacji udostępnionych na terenie Dworca.
10. Na placu manewrowo - postojowym i drogach wewnętrznych Dworca obowiązuje ruch prawostronny.
11. Na terenie Dworca obowiązuje ograniczenie prędkości ruchu do 5 km/h.

#### **§ 4**

#### **Zasady korzystania z Dworca przez podróżnych**

1. Podróżny ma obowiązek przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu, zasad organizacji ruchu na Dworcu oraz przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
2. PKS w Szczecinie ma prawo, korzystając w razie potrzeby z pomocy organów porządkowych, usunąć z Dworca, osoby:
  - a. Nie przestrzegające, pomimo upomnienia, przepisów określonych w ust. 1 i nie podporządkowujące się poleceniom personelu Dworca,
  - b. Nietrzeźwe, zakłócające spokój i wywołujące swym zachowaniem zgorzenie publiczne,
  - c. Znajdujące się w stanie, który z różnych względów może być uciążliwy lub niebezpieczny dla otoczenia,
  - d. Mogące zabrudzić inne osoby oraz zanieczyścić wnętrze autobusu lub Dworca.
3. Na terenie Dworca zabrania się:
  - a. Zebrania;
  - b. Używania otwartego ognia, palenia papierosów, używania papierosów elektronicznych, spożywania alkoholu, wnoszenia, używania i handlu środkami odurzającymi,
  - c. Karmienia ptaków i innych zwierząt, pozostawiania zwierząt bez opieki oraz wprowadzania psów bez kagańca, smyczy i bez aktualnego zaświadczenia o szczepieniach (za wyjątkiem psa przewodnika/opiekuna osoby niepełnosprawnej i zwierząt na służbie) oraz innych zwierząt bez odpowiedniego dla nich pojemnika transportowego,
  - d. Niszczenia, dewastacji lub przywłaszczania mienia poczekalni, elementów wyposażenia itp.,
  - e. Wnoszenia rzeczy zabronionych na podstawie odrębnych przepisów,
  - f. Wykorzystywania miejsc do siedzenia przeznaczonych dla podróżnych przez inne osoby i do innych celów niż oczekiwanie na kontynuację podróży,
  - g. Zakłócania krzykiem lub innymi wybrykami porządku publicznego, spokoju i dóbr osobistych osób korzystających z Dworca,
  - h. Umieszczania materiałów reklamowych lub informacyjnych bez zgody PKS w Szczecinie oraz innych treści mogących wywołać zgorzenie lub naruszać porządek publiczny,
  - i. Prowadzenia działalności akwizycyjnej w szczególności polegającej na nakłanianiu podróżnych do korzystania z określonych usług przewozowych, z wyjątkiem podmiotów posiadających zezwolenia PKS w Szczecinie,
  - j. Poruszania samochodem osobowym (za wyjątkiem podmiotów opisanych w § 3 ust. 4 Regulaminu), rowerem, innym jednośladem w tym spalinowym, a także na deskorolce, wrotkach, hulajnodze elektrycznej itp.,
  - k. Pozostawiania bagaży i przedmiotów bez nadzoru,
  - l. Urządzania gier o których mowa w art. 2 ustawy a dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2016r. poz. 471),
  - m. Ruchu pieszych poza miejscami do tego wyznaczonymi,

- n. Niestosowania do poleceń pracowników PKS w Szczecinie i innych osób uprawnionych przez PKS w Szczecinie do utrzymywania porządku na Dworcu.
4. Za rzeczy pozostawione bez dozoru i opieki na terenie Dworca PKS w Szczecinie nie ponosi odpowiedzialności. Jednocześnie PKS w Szczecinie jest uprawniony do usunięcia, a następnie zniszczenia rzeczy pozostawionych bez dozoru i opieki przez podróżnych w przypadku uzasadnionej obawy, iż pozostawiona rzecz stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających na terenie Dworca PKS. Właściciel usuniętych lub zniszczonych rzeczy obowiązany jest do pokrycia kosztów PKS w Szczecinie poniesionych w związku z usunięciem lub likwidacją rzeczy.
  5. Podróżny odpowiada za dokonane przez siebie oraz osoby lub zwierzęta pozostające pod jego bezpośrednią opieką uszkodzenia Dworca PKS w Szczecinie oraz autobusów i pojazdów na nim się znajdujących i obowiązany jest zapłacić odszkodowanie z tego tytułu w wysokości całkowitych i rzeczywistych kosztów wyrządzonej szkody.

## § 5

### **Zasady korzystania z Dworca przez Przewoźników**

1. Warunkiem wjazdu na Dworzec i korzystania z Dworca przez Przewoźnika jest uprzednie zawarcie umowy z PKS w Szczecinie na korzystanie z Dworca na potrzeby wjazdów i odpraw oraz opcjonalnie sprzedaż biletów w kasach biletowych Dworca, w ramach kompleksowej obsługi pasażera. Umowa, o której mowa wyżej może uwzględniać także dodatkowe usługi świadczone na rzecz Przewoźnika, związane z działalnością dworcową, ustalone pomiędzy stronami.
2. W celu zawarcia lub zmiany umowy, o której mowa w ust. 1 Przewoźnik przedkłada do PKS w Szczecinie:
  - a. Kserokopię zezwolenia i licencji uprawniających go do wykonywania przewozów (jeżeli znajduje to zastosowanie w danym przypadku),
  - b. Projekt rozkładu jazdy (lub projekt zmian w rozkładzie jazdy) z uwzględnieniem częstotliwości zatrzymywania się na Dworcu albo informację o ilości i terminie planowanych odpraw,
  - c. Schemat linii komunikacyjnej (jeżeli taka występuje).
3. Jeżeli do realizacji przewozów objętych umową z PKS w Szczecinie Przewoźnik jest obowiązany posiadać stosowny uprawniający go dokument wydany przez organ administracji rządowej lub samorządowej, na podstawie informacji udzielonych przez Przewoźnika zgodnie z ust. 2, PKS w Szczecinie wydaje wstępną zgodę na zawarcie lub zmianę umowy, która obowiązuje przez okres 3 miesięcy od dnia jej wydania. Do zawarcia umowy opisanej w ust. 1 dochodzi tylko w przypadku, gdy w tym czasie Przewoźnik dostarczy do PKS w Szczecinie kserokopię wydanego lub zmienionego dokumentu uprawniającego go do wykonywania przewozów objętych wstępną zgodą PKS w Szczecinie.
4. Sprzedaż biletów na rzecz Przewoźnika jest usługą agencyjną, której warunki (w tym rodzaj i ilość biletów podlegających sprzedaży w kasach biletowych Dworca) oraz zasady odpłatności są regulowane w umowie zawartej pomiędzy stronami.
5. W przypadkach szczególnych z Dworca za zgodą PKS w Szczecinie mogą korzystać Przewoźnicy, którzy nie zawarli umowy, zgodnie z ust. 1, przy czym skorzystanie z takiej możliwości będzie miało charakter okazjonalny i odpłatny.
6. Za korzystanie z Dworca Przewoźnik zobowiązany jest uiszczać opłatę według stawek określonych w **Załączniku nr 1** do niniejszego Regulaminu.
7. Stawki opłat w **Załączniku nr 1** ulegają corocznej zmianie w stopniu odpowiadającym średniorocznemu wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłoszonemu w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, za rok poprzedzający dokonywaną zmianę. W przypadku, gdy wskaźnik, o którym mowa powyżej jest ujemny, stawka opłat pozostaje bez zmian.
8. Przez korzystanie z Dworca przez Przewoźnika rozumie się:
  - a. odprawę autobusów lub pojazdów przyjeżdżających na Dworzec, kończących kurs lub odjeżdżających z Dworca,

- b. postój autobusów lub pojazdów Przewoźnika przez czas odprawy pasażerów,
  - c. zamieszczenie informacji o godzinach przyjazdów i odjazdów autobusów lub pojazdów Przewoźnika na tablicach informacyjnych na Dworcu,
  - d. udostępnienie kierowcy pomieszczenia socjalnego i toalety.
9. Wprowadza się następujące zasady korzystania z Dworca przez Przewoźników:
- a. Przewoźnik może korzystać tylko ze stanowisk odprawy wyznaczonych mu przez PKS w Szczecinie,
  - b. Zatrzymywanie się na stanowiskach odprawy odbywać się powinno według przekazanego PKS w Szczecinie rozkładu jazdy lub informacji oraz winno umożliwiać pasażerom dogodne wsiadanie i wysiadanie,
  - c. Zatrzymywanie się na stanowiskach odprawy następuje wyłącznie na czas niezbędny do wsiadania i wysiadania pasażerów lub w przypadku sprzedaży biletów przez kierującego - na czas potrzebny do pobrania należności, nie dłuższy niż 10 minut, a przekroczenie ww. czasu niesie za sobą naliczenie dodatkowej opłaty opisanej w § 7 ust. 2 Regulaminu,
  - d. W przypadku prowadzenia jakichkolwiek prac na terenie Dworca, PKS w Szczecinie zastrzega sobie możliwość zmiany stanowiska odprawy przydzielonego Przewoźnikowi,
  - e. Zabrania się wysadzania i zabierania pasażerów poza wyznaczonym stanowiskiem odprawy Przewoźnika,
  - f. Zabrania się zajmowania stanowiska odprawy przez więcej niż jeden autobus lub pojazd,
  - g. Wszystkie pojazdy i autobusy Przewoźnika powinny być oznakowane tj.: posiadać napisy z nazwą lub logo firmy,
  - h. Każdy pojazd lub autobus służący do przewozu podróżnych odjeżdżający ze stanowiska musi być wyposażony w tablicę kierunkową, informującą o kierunku jazdy (miejscowość docelowa),
  - i. Kursy dodatkowe (bisowe) mogą być wykonywane tylko zgodnie z uzgodnionym rozkładem jazdy, na który Przewoźnik posiada aktualne zezwolenie.
10. Opłaty za korzystanie z Dworca określone w **Załączniku nr 1** nie dotyczą:
- a. indywidualnych postanowień w umowach bilateralnych z innymi przewoźnikami,
  - b. indywidualnych postanowień umownych w przewozach międzynarodowych.

## § 6

### Zasady ruchu na terenie Dworca

#### A. Ruch pieszych

1. Pieszy jest obowiązany zachować szczególną ostrożność przy poruszeniu się po terenie Dworca, w szczególności w sąsiedztwie stanowisk odprawy.
2. Pieszy zobowiązany jest stosować się do zasad ruchu drogowego określonych w ustawie Prawo o ruchu drogowym, zasad organizacji ruchu na Dworcu, a także do poleceń dotyczących bezpieczeństwa i korzystania z Dworca wydanych przez osoby uprawnione przez PKS w Szczecinie.
3. PKS w Szczecinie nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody związane z nieprzestrzeganiem przez pieszych przepisów prawa, zasad organizacji ruchu na Dworcu, Regulaminu a także poleceń, o których mowa w ust. 2.
4. Pieszy jest obowiązany korzystać z chodnika lub drogi dla pieszych, a w razie braku możliwości skorzystania z nich - z pobocza. Jeżeli nie ma pobocza lub czasowo nie można z niego korzystać, pieszy może korzystać z jezdni, pod warunkiem zajmowania miejsca jak najbliżej jej krawędzi i ustępowania miejsca nadjeżdżającemu pojazdowi.
5. Pieszy, przechodzący przez jezdnię, jest obowiązany zachować szczególną ostrożność oraz, z zastrzeżeniem ust. 6, korzystać z przejścia dla pieszych. Pieszy znajdujący się na tym przejściu ma pierwszeństwo przed pojazdem.

6. Przechodzenie przez jezdnię poza przejściami dla pieszych jest dozwolone, gdy odległość od przejścia przekracza 50 m i tylko pod warunkiem, że nie spowoduje zagrożenia bezpieczeństwa ruchu lub utrudnienia ruchu. Pieszy jest obowiązany ustąpić pierwszeństwa autobusom lub pojazdom i do przeciwległej krawędzi jezdni iść drogą najkrótszą, prostopadłe do osi jezdni.
7. W przypadku przejść dla pieszych usytuowanych w sąsiedztwie stanowisk odjazdowych, przechodzenie do i z przystanku jest dozwolone tylko po tych przejściach.
8. Zabrania się:
  - a. wchodzenia na jezdnię:
    - bezpośrednio przed jadącym pojazdem, w tym również na przejściu dla pieszych,
    - spoza pojazdu lub innej przeszkody ograniczającej widoczność drogi,
  - b. przechodzenia przez jezdnię w miejscu o ograniczonej widoczności drogi,
  - c. zwalniania kroku lub zatrzymywania się bez uzasadnionej potrzeby podczas przechodzenia przez jezdnię,
  - d. przebiegania przez jezdnię,
  - e. przechodzenia przez jezdnię w miejscu, w którym urządzenie zabezpieczające lub przeszkoda oddzielają drogę dla pieszych albo chodnik od jezdni bez względu na to, po której stronie one się znajdują.

## **B. Ruch pojazdów i autobusów**

1. Kierujący pojazdem lub autobusem, zbliżając się do oznaczonych stanowisk odprawy na terenie Dworca, jest obowiązany zmniejszyć prędkość, a w razie potrzeby zatrzymać się, aby umożliwić innemu kierującemu włączyć się do ruchu.
2. Kierujący pojazdem lub autobusem jest obowiązany:
  - a. przy wymijaniu zachować bezpieczny odstęp od wymijanego uczestnika ruchu, a w razie potrzeby zjechać na prawo i zmniejszyć prędkość lub się zatrzymać,
  - b. przy omijaniu zachować bezpieczny odstęp od omijanego uczestnika ruchu lub przeszkody, a w razie potrzeby zmniejszyć prędkość,
  - c. omijać uczestnika ruchu sygnalizującego zamiar skręcenia w lewo tylko z jego prawej strony,
  - d. przy cofaniu ustąpić pierwszeństwa innemu uczestnikowi ruchu i zachować szczególną ostrożność, a w szczególności:
    - sprawdzić, czy wykorzystywany manewr nie spowoduje zagrożenia bezpieczeństwa ruchu lub jego utrudnienia,
    - upewnić się, czy za uczestnikiem ruchu nie znajduje się przeszkoda, a w razie trudności w osobistym upewnieniu się, kierujący jest obowiązany zapewnić sobie pomoc innej osoby.
3. Kierujący pojazdem lub autobusem, zbliżając się do przejścia dla pieszych, jest obowiązany zachować szczególną ostrożność i ustąpić pierwszeństwa pieszememu znajdującemu się na przejściu.
4. Kierującemu pojazdem lub autobusem zabrania się:
  - a. wyprzedzania uczestnika ruchu na przejściu dla pieszych i bezpośrednio przed nim, z wyjątkiem przejścia, na którym ruch jest kierowany,
  - b. omijania uczestnika ruchu, który jechał w tym samym kierunku, lecz zatrzymał się w celu ustąpienia pierwszeństwa pieszememu,
  - c. jazdy wzdłuż po chodniku lub po przejściu dla pieszych.
5. Na terenie Dworca obowiązuje bezwzględny zakaz zatrzymywania się i postoju pojazdów lub autobusów na chodnikach, w miejscach oznaczonych właściwym znakiem zakazu oraz w miejscach postojowych przeznaczonych wyłącznie dla postojów pojazdów lub autobusów PKS w Szczecinie, oznaczonych właściwym znakiem.
6. Kierujący jest obowiązany w czasie postoju zabezpieczyć pojazd lub autobus przed możliwością jego uruchomienia przez osobę niepowołaną oraz zachować inne środki ostrożności niezbędne do uniknięcia wypadku.
7. Kierujący, który wjeżdża na teren Dworca, powinien:

- a. zgłosić przybycie dyżurnemu ruchu, w celu zarejestrowania wykonywanego kursu i uzyskania dyspozycji dotyczącej dalszego postępowania,
  - b. korzystać z infrastruktury Dworca zgodnie z otrzymaną dyspozycją, która określa czas i miejsca podstawienia autobusu w celu dokonania odprawy podróżnych w kursie wyjazdowym,
  - c. respektować polecenia kierownictwa Dworca i służb porządkowych, dotyczące obowiązujących na terenie obiektu zasad organizacji ruchu, parkowania autobusów, porządku i bezpieczeństwa oraz warunków korzystania z usług dodatkowych.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozdziale mają zastosowanie pozostałe postanowienia Regulaminu Dworca oraz przepisy ustawy Prawo o ruchu drogowym.

## **§ 7**

### **Zasady korzystania z miejsc postojowych**

1. Na terenie Dworca znajdują się wyznaczone miejsca postojowe przeznaczone dla autobusów i innych pojazdów, z których korzystać mogą tylko podmioty wymienione w § 3 ust. 4 Regulaminu.
2. Podmioty, o których mowa w § 3 ust. 4 lit. a, c i d Regulaminu, mogą korzystać z wyznaczonych miejsc postojowych nie dłużej niż 10 minut od wjazdu na teren Dworca. Przekroczenie tego limitu skutkuje naliczeniem opłaty w wysokości 25,00 zł netto za każde kolejne 5 minut korzystania z miejsca postojowego.
3. Pozostawienie pojazdu na terenie Dworca nie powoduje zawarcia umowy przechowania tego pojazdu lub powstania innego zobowiązania, które obligowałyby PKS w Szczecinie do ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pozostawionego pojazdu. PKS w Szczecinie nie ponosi również odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pojeździe lub stanowiące jego wyposażenie.
4. W miejscach wyznaczonych do postoju pojazdów zabronione jest:
  - a. magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
  - b. tankowanie pojazdów,
  - c. mycie pojazdów, wymiana płynu chłodzącego, paliwa lub oleju,
  - d. opróżnianie toalet,
  - e. pozostawianie nieczystości.
5. Korzystający z miejsc postojowych obowiązani są respektować polecenia kierownictwa Dworca i służb porządkowych dotyczące obowiązujących na terenie obiektu zasad organizacji ruchu, parkowania pojazdów, porządku i bezpieczeństwa oraz warunków korzystania z usług dodatkowych.
6. Za uzgodnione z PKS w Szczecinie okazjonalne parkowanie na terenie Dworca przez podmioty inne niż określone w ust. 2 pobiera się następujące opłaty:
  - a. za wjazd na teren Dworca oraz pierwsze 30 minut parkowania - 50,00 zł netto,
  - b. za każde kolejne rozpoczęte 30 minut parkowania - 15,00 zł netto.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozdziale mają zastosowanie pozostałe przepisy niniejszego Regulaminu oraz przepisy Prawa o ruchu drogowym.

## **§ 8**

### **Postanowienia porządkowe**

1. Uczestnicy ruchu znajdujący się na terenie Dworca są obowiązani zachować szczególną ostrożność, unikać wszelkiego działania, które mogłoby spowodować zagrożenie dla bezpieczeństwa bądź porządku ruchu drogowego, ruch ten utrudnić albo w związku z ruchem zakłócić spokój lub porządek publiczny oraz narazić kogokolwiek na szkodę. Przez działanie rozumie się także zaniechanie.
2. Jeżeli uczestnik ruchu spowodował zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego, jest obowiązany przedsięwziąć niezbędne środki w celu niezwłocznego usunięcia zagrożenia, a gdyby nie mógł tego uczynić, powinien o zagrożeniu uprzedzić innych uczestników ruchu.



3. W przypadku zanieczyszczenia Dworca płynami eksploatacyjnymi, nieczystościami stałymi lub w inny sposób, należy je usunąć niezwłocznie we własnym zakresie lub zgłosić obsłudze Dworca. Za czynności usunięcia zanieczyszczeń, sprawca zostanie obciążony kosztami ich wykonywania na podstawie stosownej faktury VAT, płatnej na konto w niej wskazane.
4. W przypadku nieuiszczenia opłaty za parkowanie, pojazd zostanie usunięty na koszt i ryzyko posiadacza lub właściciela pojazdu za pośrednictwem Straży Miejskiej lub Policji.
5. Pojazd może zostać usunięty z terenu Dworca za pośrednictwem Straży Miejskiej lub Policji także w przypadku pozostawienia go w miejscu, gdzie jest to zabronione i utrudnia ruch lub w inny sposób zagraża bezpieczeństwu czy utrudnia prowadzenie akcji ratowniczej.
6. Pojazd pozostawiony bez tablic rejestracyjnych lub pojazd, którego stan wskazuje na to, że nie jest używany, może zostać usunięty z terenu Dworca przez Straż Miejską lub Policję na koszt właściciela lub posiadacza.
7. W przypadku zaistniałej konieczności ewakuacji obiektu Dworca obowiązuje bezwzględne podporządkowanie się i wykonywanie poleceń koordynatora ewakuacji wyznaczonego przez PKS w Szczecinie, a także funkcjonariuszy Straży Pożarnej, Policji, Żandarmerii Wojskowej, Pogotowia Ratunkowego lub innych służb ratownictwa.
8. W przypadku przeprowadzanej ewakuacji należy zachować spokój i nie utrudniać działań organom porządkowym i ratowniczym.
9. W przypadku wystąpienia na Dworcu zagrożenia bezpieczeństwa każdy z jego użytkowników jest zobowiązany do powiadomienia PKS w Szczecinie lub odpowiednich służb na wskazane numery telefonów:
  - a. Numer alarmowy - 112
  - b. Policji - 997
  - c. Straży Pożarnej - 998
  - d. Pogotowia Ratunkowego - 999

## § 9

### Naruszenie zasad korzystania z Dworca

1. Za każdy przypadek naruszenia zasad korzystania z Dworca określonych w niniejszym Regulaminie sprawca zostanie obciążony karą umowną zgodnie z poniższym:
  - a. Kara umowna za naruszenie zasad korzystania z Dworca wynikających z obowiązujących przepisów oraz Regulaminu lub nieprzestrzegania poleceń osób upoważnionych przez PKS w Szczecinie - 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - b. Kara umowna za zanieczyszczenie Dworca płynami eksploatacyjnymi, nieczystościami (w tym rozprzestrzenianie cieczy i gazów oraz załatwianie potrzeb fizjologicznych poza toaletami) lub w inny sposób powodujący konieczność podjęcia dodatkowych czynności mających na celu usunięcie zanieczyszczeń - 1000,00 zł plus rzeczywiste koszty usunięcia za każdy stwierdzony przypadek,
  - c. Kara umowna za nieuprawniony wjazd na stanowisko odprawy pasażerów - 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - d. Kara umowna za odprawę i obsługę podróżnych lub bagażu poza wyznaczonymi stanowiskami na terenie Dworca - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - e. Kara umowna za prowadzenie na terenie Dworca bez pisemnej zgody PKS w Szczecinie działalności gospodarczej, w tym działalności akwizycyjnej (w szczególności polegającej na nakłanianiu podróżnych do korzystania z określonych usług przewozowych), akcji reklamowych, działań marketingowych lub zbiorów publicznych - 1500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
2. Ponadto PKS w Szczecinie pobiera następujące opłaty karne:
  - a. opłata za nieuprawniony bezumowny wjazd na teren Dworca - 1500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - b. opłata za nieuprawnione pozostawienie pojazdu na terenie Dworca bez uiszczenia opłaty parkingowej - 1000,00 zł za każdy dzień,

- c. opłata za blokowanie stanowiska, przejazdu na terenie Dworca, tworzenie zatoru przed wjazdem lub wyjazdem z Dworca, pozostawienie pojazdu w miejscach zakazu postoju pojazdów - 500,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek,
  - d. opłata za przebywanie i poruszanie się po placu manewrowo - postojowym Dworca poza wyznaczonymi przejściami przez osoby niebędące kierującymi pojazdami korzystających z parkingu - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Wyżej wskazane kary umowne i opłaty karne podawane są w kwocie brutto.
  4. Kary umowne i opłaty karne mogą się kumulować.
  5. PKS w Szczecinie ma prawo do dochodzenia od sprawcy szkody odszkodowania w wysokości przekraczającej kwotę kary umownej lub opłaty karnej na zasadach ogólnych.
  6. Kary umowne i opłaty dodatkowe dotyczące Przewoźników, z którymi zawarto umowę na korzystanie z Dworca, płatne są przelewem na podstawie noty obciążeniowej na konto w niej wskazane. Dla pozostałych korzystających – na podstawie noty obciążeniowej płatnej gotówką pod rygorem zablokowania odjazdu pojazdu.
  7. W przypadku wyrządzenia szkód w infrastrukturze Dworca, sprawca szkody zobowiązany jest pokryć wszystkie koszty związane z likwidacją szkody, w tym również utracone korzyści.
  8. W zakresie związanym z przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa ruchu i porządku na terenie Dworca służby porządkowe PKS w Szczecinie współpracują z Policją, Strażą Miejską oraz innymi właściwymi organami lub instytucjami.
  9. Wobec osób niestosujących się do Regulaminu oraz wdrożonej organizacji ruchu na terenie Dworca będą sporządzane wnioski o ukaranie do sądów powszechnych przez uprawniony do tego organ.

## § 10 Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych osób korzystających z Dworca jest PKS w Szczecinie.
2. Dworzec objęty jest systemem monitoringu:
  - a. Monitoring stosowany jest w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym,
  - b. Podstawą przetwarzania danych osobowych uzyskanych poprzez monitoring jest prawnie usprawiedliwiony interes administratora (PKS w Szczecinie) oraz przepisy prawa powszechnie obowiązujące,
  - c. Zapisy z monitoringu są przechowywane do 30 dni,
  - d. Odbiorcami danych osobowych uczestników ruchu będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
  - e. Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do dostępu do danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania,
  - f. Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
3. Dane osobowe podróżnych mogą być pozyskane podczas zakupu biletu, jeżeli Przewoźnik wymaga ich w treści biletu, a także na potrzeby procesu reklamacyjnego.
4. Podane przez podróżnego dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu zawarcia i realizacji umowy przewozu,
  - b. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu marketingu bezpośredniego produktów i usług Przewoźnika, co stanowi prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Przewoźnika, na podstawie indywidualnie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych,
  - c. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu przyjmowania i rozpoznawania reklamacji dotyczących procesu sprzedaży biletu oraz przyjmowania reklamacji usług przewozowych.
5. Dane osobowe mogą być powierzane w celu ich dalszego przetwarzania podmiotom współpracującym z PKS w Szczecinie, w szczególności podmiotom świadczącym usługi hostingowe, informatyczne, finansowo - księgowo lub prawne.
6. Dane osobowe będą przechowywane od momentu zakupu biletu autobusowego za pośrednictwem PKS w Szczecinie maksymalnie przez okres 6 lat od dnia zakończenia wykonania umowy.

7. Podróżnemu przysługuje prawo do:
  - a. żądania od PKS w Szczecinie dostępu do danych osobowych podróżnego, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia, o ile spełnione są przesłanki usunięcia danych,
  - b. przenoszenia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany w celu zawarcia i realizacji umowy przewozu za pośrednictwem serwisu,
  - c. wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w związku z przetwarzaniem danych osobowych podróżnego przez PKS w Szczecinie.
8. Zgodnie z art. 16 ust. 3 ustawy Prawo przewozowe na bilecie mogą być umieszczane inne informacje, w tym dane osobowe podróżnego (np. imię i nazwisko), jeżeli jest to niezbędne dla przewoźnika w regularnym przewozie osób. W przypadku, gdy określony Przewoźnik, od którego podróżny zakupuje za pośrednictwem PKS w Szczecinie bilet, wymaga umieszczenia takich danych, niepodanie danych może uniemożliwić zakup biletu.
9. Kontakt w kwestii ochrony danych osobowych: [rodo@pks.szczecin.pl](mailto:rodo@pks.szczecin.pl).

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. PKS w Szczecinie nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania osób trzecich, w tym skutki kolizji, uszkodzenia, zniszczenie lub kradzież pojazdów, bagaży lub innych rzeczy na terenie Dworca, chyba że zdarzenie nastąpiło z winy PKS w Szczecinie.
2. Niniejszy Regulamin wraz z aktualnym cennikiem stanowi załącznik do każdej z umów, której przedmiotem jest korzystanie z usług Dworca.
3. Przyjęte w niniejszym Regulaminie uregulowania są zgodne z obowiązującym prawem, a w sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy wskazane we wstępie do Regulaminu.
4. Wszelkie spory na tle korzystania z Dworca i realizacji postanowień Regulaminu rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby PKS w Szczecinie.
5. Niniejszy Regulamin dostępny jest w siedzibie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Szczecinie sp. z o.o., w informacji Dworca, a także na stronie internetowej: [www.pks.szczecin.pl](http://www.pks.szczecin.pl).
6. Skargi i reklamacje dotyczące funkcjonowania Dworca powinny być składane na piśmie w sekretariacie PKS w Szczecinie lub listem poleconym na adres siedziby PKS w Szczecinie przy ul. Heyki 4, 70-631 Szczecin.
7. PKS w Szczecinie ma obowiązek rozpoznać reklamację w terminie 30 dni od dnia złożenia lub doręczenia reklamacji. Reklamacja winna zostać rozpoznana na piśmie i doręczona na zwrotny adres podany w reklamacji.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 marca 2023 roku, zgodnie z Zarządzeniem Prezesa Zarządu PKS w Szczecinie nr 2 z dnia 01 marca 2023 roku.

**Załączniki:**

**Załącznik nr 1 - Stawki opłat za korzystanie z Dworca przez Przewoźników**

**Załącznik nr 1  
do Regulaminu Korzystania z Dworca Autobusowego PKS w Szczecinie**

1. Stawki opłat za korzystanie z Dworca Autobusowego PKS w Szczecinie dla linii w lokalnych przewozach wynoszą:

<b>Ilość odjazdów dziennie</b>	<b>Oplata za 1 odjazd (w zł netto)</b>
od 1 do 6	15,50
od 7 do 10	12,00
od 11 do 15	10,00
od 16 do 20	8,00
powyżej 20	6,50

2. Stawki opłat za korzystanie z Dworca Autobusowego PKS w Szczecinie dla linii w przewozach innych niż określone w ust.1 wynoszą:

<b>Ilość odjazdów dziennie</b>	<b>Oplata za 1 odjazd (w zł netto)</b>
od 1 do 3	19,50
od 4 do 10	17,50
powyżej 10	15,50